

Представляется в ЦП ВОИ на бумажном носителе и в виде электронного документа
не позднее **15 ноября** года, предшествующего году планируемого периода

Форма № 1-1

ЗАЯВКА для включения в Календарь основных мероприятий ВОИ и Смету расходов ЦФ ВОИ на 20__ г.

1.	Наименование заявителя (на основании п. 2.2.1 Положения о порядке формирования и использования централизованных фондов ВОИ)	
2.	Наименование мероприятия (проекта, программы, конкурса и т.п.)	
2.1	Приоритетное направление деятельности (стратегическая цель) (в соответствии Уставом ВОИ, решениями Съезда или ЦП ВОИ), на достижение которого будет направлено реализация данного мероприятия	
3.	Лицо, ответственное за проведение мероприятия (ФИО с указанием должности), контактные данные (адрес, телефон, факс, e-mail)	
4.	Статус мероприятия (международное, общероссийское, межрегиональное) с указанием номера раздела ЦФ ВОИ	
5.	Дата, сроки и место проведения мероприятия	
6.	Краткое содержание мероприятия: основные задачи, количество участующих, в том числе инвалидов. Ожидаемые результаты и др. важные элементы мероприятия	
7.	Смета мероприятия (по прилагаемой форме) - полная стоимость мероприятия - запрашиваемая сумма из ЦФ ВОИ - софинансирование	

Приложения *:

1.

2.

.....

Заявитель (с указанием должности) _____ ФИО

*К Заявке прилагаются:

1. Решение заявителя о проведении мероприятия (также решение МРС, Совета ВОИ и т.д.)
2. Положение (Программа) о мероприятии
3. Календарный план мероприятия
4. Смета мероприятия по Форме № 1-2 к настоящей заявке
5. Календарный план финансирования мероприятия